

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 17 г. Феодосии Республики Крым»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании

педагогического совета

МБОУ школа № 17

Протокол № 13/12 от «03» ноября 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ школа № 17

А.В. Наконечный

Приказ от «01»09. 2015 г. № 343/3-од

**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
обучающихся МБОУ школа № 17**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления, выпуске обучающихся в МБОУ школа № 17 (далее – Положение, МБОУ школа №17) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституции Российской Федерации, Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001г. №196, приказа Министерства образования и науки РФ "Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" от 15.03. 2003г. №185, Устава и иных федеральных законов и подзаконных актов, согласно действующему законодательству.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образования.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, выпуск обучающихся в МБОУ школа №17. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией МБОУ школа №17.

1.4. Настоящее Положение является локальным актом, регулирующим образовательную деятельность в МБОУ школа №17. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления, выпуске обучающихся в МБОУ школа №17 принимается педагогическим советом.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании педагогического совета, принимаются открытым голосованием и утверждаются в установленном законом порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс:

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора МБОУ школа №17 по решению педагогического Совета МБОУ школа №17.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

2.1.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведён».

2.1.4. Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение по решению педагогического Совета МБОУ школа №17.

2.1.5. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в иных формах обучения, а также по решению психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на другие общеобразовательные программы (программа компенсирующего обучения 7 вида и специальная (коррекционная) программа 8 вида).

2.1.6. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в МБОУ школа №17.

2.1.7. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой

утверждается директором образовательного учреждения в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию.

2.1.8. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

2.1.9. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.1.10. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников и передать их директору МБОУ школа №17 на утверждение.

2.2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения

2.2.1. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора МБОУ школа №17 при наличии свободных мест и соответствующих документов.

2.2.2. Перевод обучающегося в МБОУ школа №17 из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.

2.2.3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, МБОУ школа №17 предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу.

2.2.4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- заявление на имя директора МБОУ школа №17;
- копию паспорта заявителя;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

2.2.5. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в МБОУ школа №17 обязательна.

2.2.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

2.2.7. При приёме обучающегося в МБОУ школа №17 в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ школа №17, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ школа №17 и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.2.8. Зачисление обучающихся в МБОУ школа №17 оформляется приказом директора.

2.3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

2.3.1. Родители (законные представители) вправе перевести ребенка из одного общеобразовательного учреждения в другое в связи с переездом на новое место жительства, или по своему желанию сменить место его учебы в течение или по окончании учебного года.

2.3.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.3.3. Для осуществления перевода обучающегося в другую школу его родители (законные представители) обращаются с заявлением на имя директора школы с просьбой об отчислении обучающегося из МБОУ школа №17. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3.4. Перевод обучающихся МБОУ школа №17 в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.

2.3.5. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.

2.3.6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора МБОУ школа №17 об отчислении в порядке перевода.

2.3.7. При смене МБОУ школа №17 родители (законные представители) должны предварительно получить согласие принимающей школы на прием обучающегося. Только после получения такого согласия, подтвержденного документально, директор МБОУ школа №17, из которой выбывает ученик, принимает решение об отчислении ученика.

2.3.8. Администрация принимающей школы обязана направить подтверждение о приеме обучающегося в ту школу, из которой он выбыл.

2.3.9. После получения подтверждения о приеме обучающегося, его личное дело, медицинская карта, сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные печатью школы передаются в принимающую школу. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) при наличии справки о зачислении ребенка в другое общеобразовательное учреждение.

2.3.10. Если нет возможности передачи этих документов непосредственно в принимающую школу, документы обучающегося могут быть выданы под роспись родителям (законным представителям) по их заявлению.

2.3.11. Подтверждение о приеме обучающегося в школу, расписка в получении личного дела и медицинской карты хранятся в школе, из которой ученик выбыл.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда.

2.4.1. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3. В случае если обучающийся без уважительной причины не приступил к занятиям в десятидневный срок, школа, в которую он прибыл, ставит об этом в известность комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту его проживания.

3. Порядок и основания для отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Родители (законные представите-

ли) обязаны лично письменно уведомить администрацию МБОУ школа №17 о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения;

- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения им основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения им основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы;

- за нарушение условий Договора, заключенного между МБОУ школа №17 и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) на период реализации образовательной программы.

- за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ школа №17.

- за совершение противоправных действий, неоднократные нарушения Устава МБОУ школа №17.

3.3. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.5. Согласно Закону РФ 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" по решению органа управления МБОУ школа №17 за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из МБОУ школа №17 обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

3.6. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой последствия в виде:

- причинения ущерба имуществу МБОУ школа №17, имуществу обучающихся;
- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников;
- дезорганизации работы МБОУ школа №17 как образовательного учреждения.

3.7. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором МБОУ школа №17, нового грубого нарушения дисциплины.

3.8. Исключение обучающегося из МБОУ школа №17 применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ школа №17 оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ школа №17, а также нормальное функционирование МБОУ школа №17.

3.9. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.10. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из МБОУ школа №17 его родителей (законных представителей) и Управление образованием.

3.11. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с управлением образованием и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.12. Порядок и основания отчисления обучающихся указаны в Уставе МБОУ школа №17 и не противоречат действующему законодательству.

3.13. Академическая задолженность (неуспеваемость, не усвоение образовательной программы) на ступенях начального общего и основного общего образования не может являться основанием для исключения обучающихся. Неуспеваемость обучающегося по двум и более предметам может быть основанием для оставления обучающегося на повторное обучение, перевод в классы компенсирующего обучения или продолжения обучения в форме семейного образования

3.14. При исключении обучающегося из МБОУ школа №17:

- необходимо в письменном виде (приказ по МБОУ школа №17, объяснительная записка обучающегося, протокол беседы с родителями (законными представителями) зафиксировать факты грубого и неоднократного нарушения Устава МБОУ школа №17;

- орган управления МБОУ школа №17 (Совет школы, педагогический совет) направляет представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на получение ее согласия на исключение обучающегося;

- вопрос об исключении обучающегося рассматривается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав с обязательным участием несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);

- при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Совет МБОУ школа №17 принимает решение об исключении обучающегося;

- решение Совета МБОУ школа №17 и приказ об исключении обучающегося направляется в Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в Управление образованием для принятия мер по его трудоустройству и (или) продолжению обучения.

3.15. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора МБОУ школа №17 об отчислении обучающегося из МБОУ школа №17. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ школа №17 прекращаются с даты его отчисления из МБОУ школа №17.

3.17. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ школа №17 в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из МБОУ школа №17, имеют право на восстановление в МБОУ школа №17 при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.

4.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ школа №17, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава МБОУ школа №17, право на восстановление не имеют.

4.3. Обучающиеся, отчисленные за не прохождение итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации в МБОУ школа №17 на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

4.4. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор МБОУ школа №17 в форме издания приказа.

4.5. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МБОУ школа №17.

4.6. Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе МБОУ школа №17, определяются локальным нормативным актом МБОУ школа №17.

5. Порядок отчисления обучающихся по результатам сдачи ГИА

5.1. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

5.2. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются образовательными организациями.

5.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении граждан

В случае отказа гражданам в приеме в МБОУ школа №17 и других разногласий при переводе и отчислении (исключении) обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Управление образованием либо обжаловать решение в суде.

Локальный акт действует до его замены новым.